



COMUNE DI MONTORIO AL VOMANO

AREA III - TECNICA

REGISTRO GENERALE N. 233 del 01/04/2021

Determina N. 120 del 01/04/2021

PROPOSTA N. 270 del 25/03/2021

OGGETTO: Servizio di digitalizzazione comunale . Affidamento

Premesso che questa Amministrazione comunale intende dare fattivo impulso alla digitalizzazione del Comune, procedendo ad un'accurata pianificazione delle attività necessarie, tese ad un efficientamento delle tecnologie esistenti che comportino un miglioramento delle attività degli uffici e una facilitazione dell'accesso al cittadino ai servizi comunali;

Considerato che i prossimi anni saranno strategici per governare il nuovo paradigma della "cittadinanza digitale" che si sta affermando e nel quale assistiamo a grandi cambiamenti nei rapporti tra il cittadino e la pubblica amministrazione indotti da mutamenti tecnologici, organizzativi e normativi. La cittadinanza digitale è disciplinata da alcune leggi fondamentali:

- il codice dell'amministrazione digitale (Decreto legislativo 07/03/2005), in cui per la prima volta si riconoscono una serie di diritti digitali del cittadino rispetto al dialogo con la pubblica amministrazione tra i quali servizi online semplici e integrati, alfabetizzazione informatica, identità digitale, pagamenti informatici;
- la legge sulla trasparenza dell'azione amministrativa (Art. 35, Decreto legislativo 14/03/2013, n. 33), in cui si prevede che le pubbliche amministrazioni pubblichino i dati relativi alle tipologie di procedimento di propria competenza (descrizione procedimenti, riferimenti normativi utili, unità organizzative, uffici e recapiti, atti, documenti e moduli, tempi, strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, pagamenti);
- le misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari (Art. 24 comma 3bis, Decreto legge 24/06/2014, n. 90, convertito con Legge 11/08/2014, n. 114 e abrogato con Decreto legislativo 26/08/2016, n. 179), che prescrivono alle amministrazioni pubbliche di approvare un piano per una completa informatizzazione dei propri servizi;
- la carta della cittadinanza digitale (Legge 07/08/2015, n. 124), che afferma come la pubblica amministrazione deve garantire ai cittadini e alle imprese il diritto di accedere a tutti i dati, i documenti e i servizi di loro interesse in modalità digitale;
- il piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2020-2022, che persegue la strategia generale di favorire lo sviluppo sostenibile attraverso la digitalizzazione dei processi della pubblica amministrazione e l'erogazione di servizi digitali "mobile first" che vedano al centro i cittadini e le imprese;
- l'istituzione del responsabile per la transizione digitale (Art. 17 Decreto legislativo 07/03/2005, n. 82, Decreto legislativo 26/08/2016, n. 179, Decreto legislativo 13/12/2017, n. 217, Circolare n. 3/2018 del Ministro pubblica amministrazione), che deve garantire la trasformazione digitale della pubblica amministrazione;
- le misure urgenti per la semplificazione (Decreto legge 16/07/2020, n. 76, convertito con Legge 11/09/2020, n. 120), che indica la necessità per le pubbliche amministrazioni di misurare i tempi dei procedimenti amministrativi, utilizzare strumenti informatici e telematici, consentire l'accesso ai servizi telematici attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID), la carta di identità elettronica (CIE) e la carta nazionale dei servizi (CNS), erogare servizi in rete fruibili anche attraverso dispositivi mobile;
- il programma di innovazione strategica della pubblica amministrazione emanato dal Dipartimento della funzione pubblica (22/09/2020), con il quale si attribuisce un valore strategico alla

semplificazione dei processi amministrativi, alla riduzione dei tempi e dei costi delle procedure per le attività di impresa e per i cittadini, alla reingegnerizzazione dei processi amministrativi e al miglioramento delle relazioni tra cittadini e pubblica amministrazione;

Ritenuto quindi necessario procedere a dotare l'ente di un organico piano di digitalizzazione che contempli principalmente le seguenti attività utili a raggiungere la totale virtualizzazione dei servizi e la resilienza amministrativa:

- Adeguamento del modello di connettività al paradigma Cloud;
- Sviluppo e potenziamento della comunicazione istituzionale (attraverso APP e sito istituzionale);
- Gestione ciclo completo dei pagamenti mediante la piattaforma PagoPA;
- Implementazione dei servizi on line ai cittadini ed alle imprese (Sportello Telematico Polifunzionale);

Considerato che nell'ultimo anno a causa della nota emergenza sanitaria in corso è stato altresì necessario incrementare alcune spese informatiche, per favorire lo smart working, oltre che per dotare i dipendenti e i cittadini di alcuni strumenti più agili per l'utilizzo dei diversi sistemi informatici;

Ritenuto altresì che alcune delle funzioni che si potranno incrementare con il piano complessivo di digitalizzazione riguarderanno la protezione civile comunale, con particolare riferimento alla funzione strategica dell'informazione alla popolazione, anche nell'ottica del Piano di emergenza comunale, in corso di aggiornamento;

Vista la delibera della Giunta Municipale n. 107 del 31/12/2020 nella quale è stato dato mandato al Responsabile dell'Area Urbanistica di procedere all'affidamento di un piano di digitalizzazione dell'ente che contempli le citate attività, facendo ricorso alle risorse già stanziare sul bilancio pluriennale dell'Ente;

Sentita per vie brevi la TINN srl con sede in Teramo Via G. De Vincentis sc, P.I. 00984390674, già fornitrice di servizi informatici presso l'Ente che ha trasmesso con nota prot. 3424 del 09/03/2021 un progetto per il Piano di Digitalizzazione Comunale che si pone come obiettivo il cambiamento che la Pubblica Amministrazione deve mettere in atto nel rapporto con i cittadini ed imprese, anche per far fronte al particolare periodo che il nostro paese sta attraversando.

Visto che il progetto trasmesso dalla TINN srl è meritevole di accoglimento avendo tra l'altro strutturato la realizzazione dello stesso in 4 fasi quindi modulabile da parte dell'Ente. Inoltre la realizzazione del Piano consentirà la migrazione dei servizi in Cloud, che ridurrà gli attuali costi che l'Ente sostiene per mantenere efficiente l'architettura server attuale.

ATTESO che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad € 75000,00 e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'appalto di che trattasi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 2 lett. a, della Legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" mediante affidamento diretto senza procedimento di gara.

CONSIDERATO che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/ Responsabile del Servizio a seguito di specifiche indagini di mercato;

ACCERTATO che si ritiene possibile affidare l'appalto del servizio sopra specificato alla società TINN srl con sede in Teramo Via G. De Vincentis sc, P.I. 00984390674 , in quanto presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'esecuzione dei lavori, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue e/o richieste dal RUP, attraverso trattativa diretta sul Me.Pa. ;

Preso atto che la società **TINN S.r.l.** Via G. De Vincentis, snc Teramo c.f. – P.IVA 00984390674 è regolarmente iscritta al MEPA, ha le necessarie conoscenze dei fabbisogni ICT riguardanti l'Ente e assicura il corretto utilizzo tecnico dei prodotti garantendo i livelli di assistenza richiesti;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento del presente servizio non è necessario redigere il DUVRI in quanto trattasi di rinnovo di applicativi e strumenti informatici eseguiti in remoto e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Considerato che ricorrono particolari circostanze per far ricorso all'affidamento diretto alla predetta ditta, in conseguenza della equità dei prezzi applicati e delle condizioni generali della offerta;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

PRECISATO che:

- ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. n. 267/2000: - con l'esecuzione del contratto si intende perseguire il fine di dotare l'Ente di un piano di digitalizzazione
- il contratto ha ad oggetto: “ Redazione del piano di digitalizzazione comunale ”;
- il contratto verrà stipulato mediante accettazione del presente atto da parte della società TINN srl con sede in Teramo Via G. De Vincentis sc, P.I. 00984390674;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella presente Determinazione;
- che a cura del Responsabile del Procedimento, sarà effettuata la pubblicazione sul sito internet del Comune del servizio affidato;
- in relazione ai prezzi, gli stessi risultano convenienti;
- il controllo sullo svolgimento dei lavori sarà effettuato dal soggetto incaricato dal contraente e in forma diretta dal personale del settore 1^ dell'Area Tecnica ;
- è stato individuato nell'Ing. Caterina Mariani, Responsabile dell'Area Tecnica, il Responsabile del Procedimento;

DATO ATTO altresì che:

- al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010, per la procedura da espletare è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG: 8684687E6B) che sarà riportato in sede di liquidazione della prestazione, sulle fatture emesse dalla ditta esecutrice della fornitura e sul relativo mandato di pagamento;
- ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, della regolarità tecnico-amministrativa dell'intervento e del procedimento per l'individuazione del contraente;
- del visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni che costituisce accertamento ai sensi dell'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009 convertito con L. 102/2009;
- che all'adozione dell'atto non esistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

VISTI

- il D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la LEGGE 11 settembre 2020, n. 120.
- lo statuto comunale e il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e al D.Lgs. 31 marzo 2001, n.165 s.m.i.;
- il parere tecnico e contabile, rilasciati ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Attesa la propria competenza ai sensi:

- del provvedimento del Sindaco nr. 16894 del 22-12-2020 con il quale sono stati individuati e incaricati i Responsabili dei Servizi, così come stabilito dagli art. 8 e 10 del C.C.N.L., del 31/03/1999;
- della Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 52 del 19.08.2020, e s.m.i, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020/2022 affidando ai dirigenti i relativi capitoli di spesa ai sensi dell'art. 169 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli Organi Elettivi i poteri di indirizzo e di controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

Visto l'art. 163 del D.Lgs 267/2000 comma 5 *“che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”

Atteso e verificato che i servizi di che trattasi sono a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Acclarato che la somma occorrente per il presente affidamento è comprensiva del canone annuo di assistenza di cui al contratto già in essere con la setssa società.

DETERMINA

Di dare atto che la premessa e la narrativa sono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n° 241 nel testo vigente;

- 1) **DI AFFIDARE**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, alla società TINN srl con sede in Teramo Via G. De Vincentis sc, P.I. 00984390674 , l'appalto piano di digitalizzazione, mediante ricorso al Me.pa. Consip PA, che contempli principalmente le seguenti attività utili a raggiungere la totale virtualizzazione dei servizi e la resilienza amministrativa:
 - Adeguamento del modello di connettività al paradigma Cloud;
 - Sviluppo e potenziamento della comunicazione istituzionale (attraverso APP e sito istituzionale);
 - Gestione ciclo completo dei pagamenti mediante la piattaforma PagoPA;
 - Implementazione dei servizi on line ai cittadini ed alle imprese (Sportello Telematico Polifunzionale) , mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato con la Legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale;
- 2) **DI STABILIRE** quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
 - a) fine da perseguire: redazione del piano di digitalizzazione comunale
 - b) oggetto del contratto: servizio
 - c) forma del contratto: mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di corrispondenza;
- 3) **DI PRENDERE ATTO** che l'importo contrattuale complessivo è pari ad € 56550,00 oltre IVA come per legge;
- 4) **DI STABILIRE** che le somme necessarie per la copertura del presente affidamento sono allocate al Cap. 125 "Spese di aggiornamento e manutenzione software", gestione residui giusta det. 1091/2020 in quanto ad € 15000,00 e la differenza imputata sul Cap. 125 "Spese di aggiornamento e manutenzione software" sul bilancio corrente esercizio;
- 5) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
- 7) **DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Caterina Mariani;
- 8) **DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per le registrazioni di sua competenza.

La presente determinazione, esecutiva di precedente atto legalmente valido, è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio e viene trasmessa all'ufficio finanziario per gli adempimenti di competenza, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è l'Ing. Caterina Mariani a cui potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0861/502217.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 270 del 25/03/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **MARIANI CATERINA** in data 01/04/2021.

Non rilevante sotto il profilo contabile

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 428

Il 02/04/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 233 del 01/04/2021 con oggetto: **Servizio di digitalizzazione comunale . Affidamento**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CIMINI CARLA** il 02/04/2021.