Comune di MONTORIO AL VOMANO

AREA II - FINANZIARIA E PERSONALE
www.comune.montorio.te.it

REGISTRO GENERALE N. 960 del 03/11/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 161 del 03/11/2026
PROPOSTA N. 1421 del 03/11/2026

OGGETTO: Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di n. 01 Istruttore Amministrativo, Area degli Istruttori (ex cat. C1), a tempo parziale (20 ore settimanali) e determinato, scadenza contratto 31/12/2026 – Nomina della Commissione esaminatrice.

IL RESPONSABILE DELL'AREA II

Visti:

- il provvedimento del Sindaco prot. n. 796 del 16/01/2026 di nomina della Dr.ssa Di Luciano Federica a Responsabile dell'Area II del Comune di Montorio al Vomano;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 06/10/2025 di approvazione del DUP 2026/2028 e la successiva Nota di aggiornamento approvata con Deliberazione di C.C. n. 6 del 27/02/2026;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 27/02/2026 di approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 10/09/2025, esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025-2027;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, che attribuisce la gestione amministrativa, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai responsabili degli uffici e dei servizi ai sensi dell'art. 109, comma 2, del medesimo decreto;

Richiamate:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 27/03/2026, esecutiva, di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2026-2028;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 27/03/2026, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028;
- la propria determinazione R.G. n. 911 del 16/10/2026, con la quale è stata indetta la selezione in oggetto ed è stato approvato il relativo avviso, pubblicato sul Portale inPA e sul sito istituzionale dell'Ente, con scadenza per la presentazione delle candidature fissata alle ore 11:00 del giorno 2 novembre 2026;
- la propria Determina Reg. Gen. N. 959 del 03/11/2026 con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi con riserva già pubblicato sul portale In.Pa., sull'Albo Pretorio dell'Ente e sul Sito Istituzionale del Comune di Montorio al Vomano;

Considerato:

- che l'art. 5 dell'avviso prevede che la Commissione esaminatrice sia nominata dal Responsabile dell'Area II nel rispetto dei criteri e dei requisiti di legge e del vigente Regolamento comunale

sull'accesso agli impieghi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 09/02/2021;

- che le prove si svolgeranno presso la Palestra della Scuola Elementare "A. Bafile" sita in Montorio al Vomano, alla Via Santa Giusta n. 4: l'eventuale prova preselettiva giovedì 5 novembre 2026 alle ore 9:30 e la prova scritta venerdì 6 novembre 2026 alle ore 9:30;
- che, ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. e), del D.Lgs. 165/2001, le commissioni sono composte esclusivamente da esperti di provata competenza nelle materie di concorso, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, non ricoprano cariche politiche e non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- che, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 165/2001, non possono fare parte delle commissioni coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- che, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 165/2001, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso è riservato alle donne, salva motivata impossibilità;
- che il componente esterno è dipendente di altra pubblica amministrazione e che, ai sensi dell'art. 53, commi 7 e 10, del D.Lgs. 165/2001, è stata richiesta all'amministrazione di appartenenza la prescritta autorizzazione con nota prot. n. 16843 del 30/10/2026;

Ritenuto:

- di dover provvedere alla nomina della Commissione esaminatrice, individuando quali componenti, in possesso di comprovata competenza nelle materie oggetto delle prove, i Sigg.ri:
  - **Dott. Giovanni Angelozzi**, Funzionario E.Q. Titolare di Posizione Organizzativa Area Servizi al Cittadino del Comune di Civitella del Tronto – Componente esterno e Presidente di Commissione;
  - **Avv. Angela Persia,** Funzionario E.Q. Titolare di Posizione Organizzativa Area Tecnica, Ricostruzione, Protezione Civile del Comune di Montorio al Vomano – Vice Presidente;
  - **Dott.ssa Federica Di Luciano,** Funzionario E.Q. Titolare di Posizione Organizzativa Area Finanziaria e Personale del Comune di Montorio al Vomano, – Componente esperto;
- di individuare quale Segretario della Commissione la Rag. Eva Cargini, dipendente dell'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- che ai componenti della Commissione non spetta alcun compenso, fatto salvo il compenso al Presidente di Commissione e membro esterno, pari ad Euro 300,00 lorde, omnicomprensive, determinato ai sensi del Regolamento Comunale e del D.P.C.M. 24 aprile 2020, e che la relativa spesa trova copertura al capitolo 60 del bilancio 2026/2028;

Evidenziato che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso", e sul Portale unico del reclutamento inPA;

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000, in virtù del provvedimento sindacale prot. n. 796 del 16/01/2026;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001 e, in particolare, gli artt. 35, 35-bis, 53 e 57;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sulle modalità di accesso agli impieghi;

- il vigente CCNL del personale del comparto Funzioni Locali;

D E T E R M I N A

1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai fini della motivazione di cui all'art. 3, comma 1, della L. 241/1990;
2) di nominare la Commissione esaminatrice della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di n. 01 Istruttore Amministrativo, Area degli Istruttori (ex cat. C1), a tempo parziale (20 ore settimanali) e determinato, scadenza contratto 31/12/2026, nella seguente composizione:
   - **Dott. Giovanni Angelozzi**, Funzionario E.Q. Titolare di Posizione Organizzativa Area Servizi al Cittadino del Comune di Civitella del Tronto – Componente esterno e Presidente di Commissione;
   - **Avv. Angela Persia,** Funzionario E.Q. Titolare di Posizione Organizzativa Area Tecnica, Ricostruzione, Protezione Civile del Comune di Montorio al Vomano – Vice Presidente;
   - **Dott.ssa Federica Di Luciano**, Funzionario E.Q. Titolare di Posizione Organizzativa Area Finanziaria e Personale del Comune di Montorio al Vomano, – Componente esperto;
3) di incaricare delle funzioni di Segretario della Commissione la Rag. Eva Cargini, dipendente dell'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
4) di dare atto che la nomina del componente esterno è subordinata al rilascio, da parte dell'amministrazione di appartenenza, dell'autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, richiesta con nota prot. n. 16843 del 30/10/2026;
5) di dare atto che i nominati non sono componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, non ricoprono cariche politiche e non sono rappresentanti sindacali né designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. e), del D.Lgs. 165/2001;
6) di dare atto che i componenti e il Segretario della Commissione, all'atto dell'insediamento e comunque prima dell'inizio delle prove, presa visione dell'elenco dei candidati, sottoscriveranno apposita dichiarazione attestante l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interessi ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c., nonché l'assenza di condanne ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, e che, in caso contrario, decadranno dalla nomina;
7) di dare atto che la Commissione, nella prima seduta, stabilirà i criteri di valutazione e la durata delle prove, ai sensi dell'art. 4 dell'avviso;
8) che ai componenti della Commissione non spetta alcun compenso, fatto salvo il compenso al Presidente di Commissione e membro esterno, pari ad Euro 300,00 lorde, omnicomprensive, determinato ai sensi del Regolamento Comunale e del D.P.C.M. 24 aprile 2020, e che la relativa spesa trova copertura al capitolo 60 del bilancio 2026/2028], dando atto che l'Ente comunicherà all'amministrazione di appartenenza il compenso erogato entro 15 giorni dal pagamento, ai sensi dell'art. 53, comma 11, del D.Lgs. 165/2001];
9) di comunicare copia del presente atto ai soggetti nominati e, per il componente esterno, all'amministrazione di appartenenza;
10) di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso", e sul Portale unico del reclutamento inPA;
11) di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto;
12) di dare atto che, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo alla sottoscritta Responsabile;

13) di rendere noto, ai sensi dell'art. 8 della L. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Federica Di Luciano – e-mail: diluciano@comune.montorio.te.it;
14) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Area II

Dott.ssa Federica Di Luciano

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 1421 del 03/11/2026, esprime parere **POSITIVO**.
Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente da Il Responsabile di Servizio DI LUCIANO FEDERICA in data 03/11/2026.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile di Servizio, ai sensi del D.Lgs n 267/2000 art. 151 comma 4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro. 1421 del 03/11/2026 esprime parere: **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Contabile firmato digitalmente da Il Responsabile di Servizio DI LUCIANO FEDERICA in data 03/11/2026.

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.