



AREA IV - POLITICHE SOCIALI, CASA, CULTURA E SPORT  
www.comune.montorio.te.it

**AVVISO PUBBLICO**  
**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL**  
**CENTRO POLIFUNZIONALE SITO IN PIANE DI COLLEVECCHIO DI MONTORIO AL**  
**VOMANO.**

L'Amministrazione Comunale di Montorio al Vomano (TE),  
vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 07/05/2024

**RENDE NOTO**

Che è indetta una pubblica manifestazione d'interesse per l'affidamento in gestione del centro polifunzionale sito in Piane di Collevecchio di Montorio al Vomano.

**1. OBIETTIVO E FINALITÀ**

L'affidamento in gestione è finalizzato alla custodia, sorveglianza, conservazione, promozione della fruizione e valorizzazione dell'area di cui al presente avviso per finalità sportive, ricreative, culturali, aggregative, di intrattenimento e di socializzazione per un ampio pubblico.

Il soggetto affidatario si impegna ad attuare interventi di promozione e di valorizzazione dell'area sportiva in parola garantendo primariamente lo svolgimento dell'attività sportiva e ricreativa. Saranno riconosciute e prese in particolare considerazione le proposte progettuali di pratiche sportive e motorie, qualora compatibili, nonché di altre attività di carattere ricreativo ed aggregativo da svolgere all'interno degli spazi assegnati.

**Il periodo di durata dell'affidamento è di anni due a decorrere dalla firma della relativa convenzione di affidamento in gestione della struttura.**

Restano a carico del soggetto gestore, per l'intera durata dell'affidamento, tutti gli interventi e le relative spese per manutenzioni ordinarie, programmate e impreviste, atte a conservare e gestire la struttura in buono stato, nonché le spese di pulizia, la gestione del verde esterno pertinente e il pagamento delle utenze e delle spese di voltura.

Il soggetto gestore paga al Comune di Montorio al Vomano una somma annua di €500,00 quale canone di gestione.

Il soggetto gestore potrà prevedere l'applicazione di una tariffa per l'utilizzo della piattaforma da parte di soggetti terzi nella misura massima di €50,00/h ed è prevista la concessione in uso gratuito all'Amministrazione secondo il programma disposto dall'Amministrazione stessa.

Resta stabilito sin d'ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di affidamento da parte dell'Amministrazione comunale al Soggetto proponente.

**2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi alla presentazione delle proposte pro-loco, associazioni di promozione sociale, organizzazioni di volontariato, associazioni sportive dilettantistiche, società sportive dilettantistiche, reti associative, società di mutuo soccorso e fondazioni, in forma singola o riunite (o che intendono riunirsi) in associazione temporanea di scopo nella condizione di contrarre con la pubblica amministrazione secondo la vigente normativa.

### 3. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La manifestazione di interesse deve essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante soggetto interessato, su modulo allegato al presente avviso, e presentata entro e non oltre il 15/06/2024 in una delle seguenti modalità:

- tramite PEC all'indirizzo [postacert@pec.comune.montorio.te.it](mailto:postacert@pec.comune.montorio.te.it) con oggetto **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL CENTRO POLIFUNZIONALE SITO IN PIANE DI COLLEVECCHIO”**;
- consegnato a mano all'Ufficio Protocollo del Comune.

Il modulo di manifestazione di interesse dovrà essere corredato dalla copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

### 4. VALUTAZIONE DEI PROGETTI

Le proposte saranno valutate favorendo la territorialità e l'esperienza maturata per lo svolgimento di servizi di gestione analoghi a quello oggetto dell'affidamento, con riferimento agli elementi sotto indicati:

- a) Valutazione della proposta gestionale - Max punti 80 La proposta progettuale gestionale dovrà essere coerente con gli obiettivi indicati dal presente avviso. Dovranno essere dettagliate le modalità operative ed organizzative di gestione e di svolgimento dell'attività, con l'indicazione delle risorse umane coinvolte e della programmazione delle attività. Si richiede la relazione dettagliata a esposizione della proposta progettuale;
- b) Esperienze analoghe - Max punti 20 Valutazione dell'esperienza maturata per lo svolgimento di servizi di gestione analoghi a quello oggetto dell'affidamento o per organizzazioni di eventi analoghi a quelli da realizzare. Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta per esteso dal legale rappresentante del concorrente in cui vanno indicati tipologia di attività e gestione, periodo e durata dell'affidamento, luogo di svolgimento, committente.

### 5. DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla procedura comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel presente avviso. Per quanto non specificato, si fa espresso rinvio alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili.

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Marika Bonadduce, per informazioni relative al contenuto dell'Avviso rivolgersi ai seguenti recapiti: 0861-502224, e-mail [bonadduce@comune.montorio.te.it](mailto:bonadduce@comune.montorio.te.it).

### 6. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

(Decreto Legislativo n. 196/2003 e DGPR approvato con regolamento UE n. 679/2016).

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali Regolamento UE 679/2016; Decreto Legislativo n. 101 del 10/08/2018 Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, i dati personali raccolti con le domande presentate ai sensi del presente bando saranno trattati con strumenti informatici e utilizzati nell'ambito del procedimento per l'erogazione dell'intervento secondo quanto stabilito dalla normativa. Tale trattamento sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza.

L'utilizzo dei dati richiesti ha come finalità quella connessa alla gestione della procedura per l'erogazione dell'intervento ai sensi del presente bando e pertanto il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il Titolare del trattamento dei dati è individuato nel Comune di Montorio al Vomano. L'informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile sul sito dell'Ente o scansando il QR Code.



Montorio al Vomano, 15/06/2024

Il Responsabile Area IV  
Dott.ssa Marika Bonadduce