



[www.comune.montorio.te.it](http://www.comune.montorio.te.it)

## ELEZIONE DEI MEMBRI DEL PARLAMENTO EUROPEO DELL' 08 E 09 GIUGNO 2024

### **Esercizio delle funzioni di componente degli uffici elettorali di sezione in occasione delle prossime consultazioni elettorali. (Presidenti - Scrutatori). Acquisizione di ulteriori disponibilità**

#### **IL SINDACO**

Richiamata la circolare del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali n. 28 in data 5 aprile 2024,

#### **RENDE NOTO**

che in occasione delle elezioni dell'8 e 9 Giugno 2024 è in corso di formazione un elenco di elettori/elettrici di questo Comune preventivamente disponibili ed in possesso dei prescritti requisiti – **anche se non iscritti nei rispettivi Albi** - ad essere inseriti in apposito elenco aggiuntivo e a subentrare nell'esercizio delle funzioni di scrutatore o di presidente di seggio, **in tutti i casi in cui si verifichi l'improvvisa assenza nella costituzione del seggio** dei componenti originariamente nominati presso gli uffici sezionali e l'impossibilità della loro sostituzione in via ordinaria.

Tutti coloro che fossero disponibili a sostituire i Presidenti o gli Scrutatori di seggio elettorale assenti, sono invitati a far pervenire **entro il giorno 07-06-2024 ore 12,00** la propria manifestazione di disponibilità all'eventuale incarico, anche attraverso gli allegati moduli (*presidente - scrutatore*) o prendendo contatto con l'Ufficio.

Dalla Sede Municipale, 30-04-2024

Il Sindaco

Fabio Altitonante

Al Signor Sindaco

del Comune di MONTORIO AL VOMANO

**OGGETTO: Comunicazione preventiva disponibilità a svolgere le funzioni di Presidente di seggio elettorale nel caso di improvvisa assenza delle persone nominate.**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_,  
nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in questo Comune in Via \_\_\_\_\_,  
di professione \_\_\_\_\_,  
con la presente

**COMUNICA**

di essere preventivamente disponibile ad esercitare la funzione di Presidente di seggio elettorale in occasione delle elezioni dell'8 e 9 Giugno 2024, nel caso di improvvisa assenza di un Presidente che non sia stato possibile sostituire in via ordinaria.

Allo scopo, consapevole sulle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni false o mendaci

**DICHIARA**

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, di essere in possesso del titolo di studio di \_\_\_\_\_,  
conseguito presso \_\_\_\_\_.

Dichiara, altresì, di essere in possesso dei requisiti di idoneità previsti dalla legge e di non trovarsi nelle condizioni di cui agli articoli 38 del T.U. n. 361/1957, 23 del T.U. n. 570/1960 e 1492 del T.U. n. 66/2010.

Per qualsiasi contatto, indica la seguente modalità:

numero telefono cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

altro: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

**FIRMA**

<b>1° caso (presentazione diretta)</b>	<b>2° caso (invio a mezzo posta elettronica o tramite incaricato)</b>
Firma apposta in presenza del dipendente addetto a riceverla. Modalità di identificazione: _____ Data _____ <b>IL DIPENDENTE ADDETTO</b>	Si allega copia fotostatica del seguente documento di riconoscimento: Tipo(*) _____ n. _____ rilasciato da _____ _____ in data _____ Data _____ <b>FIRMA DEL DICHIARANTE</b> <small>(*) Passaporto, carta d'identità, patente, ecc.</small>

Al Signor Sindaco  
del Comune di MONTORIO AL VOMANO

**OGGETTO: Comunicazione preventiva disponibilità a svolgere le funzioni di scrutatore di seggio elettorale nel caso di improvvisa assenza delle persone nominate.**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_,  
nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_,

**COMUNICA**

la preventiva disponibilità a svolgere le funzioni di scrutatore di seggio elettorale, in occasione delle elezioni dell'8 e 9 Giugno 2024, nel caso di improvvisa assenza delle persone nominate, che non sia stato possibile sostituire in via ordinaria.

Allo scopo, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o mendaci, dichiara ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- a) di aver assolto l'obbligo scolastico;
- b) di esercitare la professione di \_\_\_\_\_;

*ovvero*

di trovarsi nella seguente condizione non professionale: \_\_\_\_\_.

Per qualsiasi contatto, indico la seguente modalità:

numero telefono cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
altro: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

**FIRMA**

<b>1° caso (presentazione diretta)</b>	<b>2° caso (invio a mezzo posta elettronica o tramite incaricato)</b>
Firma apposta in presenza del dipendente addetto a riceverla. Modalità di identificazione: _____ Data _____ <b>IL DIPENDENTE ADDETTO</b>	Si allega copia fotostatica del seguente documento di riconoscimento: Tipo <sup>(*)</sup> _____ n. _____ rilasciato da _____ _____ in data _____ Data _____ <b>FIRMA DEL DICHIARANTE</b>

(\*) Passaporto, carta d'identità, patente, ecc.

**(REQUISITI E CONDIZIONI PER SVOLGERE LA FUNZIONE DI SCRUTATORE)**

- a) essere elettore del Comune;
- b) aver assolto gli obblighi scolastici;
- c) non essere dipendente del Ministero dell'Interno, Poste e Telecomunicazioni, Trasporti;
- d) non appartenente alle Forze armate in servizio né svolgere, presso le U.S.L., le funzioni già attribuite al medico provinciale, all'ufficiale sanitario o al medico condotto;
- e) non essere segretario comunale né dipendente dei Comuni normalmente addetto o comandato a prestare servizio presso gli uffici elettorali;
- f) non essere candidato alle elezioni per le quali si svolge la votazione.