



AREA II - FINANZIARIA E PERSONALE

www.comune.montorio.te.it

REGISTRO GENERALE N. 709 del 05/08/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 109 del 05/08/2026

PROPOSTA N. 1077 del 05/08/2026

OGGETTO: Approvazione AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE per l'individuazione di soggetti disoccupati da avviare a tirocinio retribuito nell'ambito del progetto "Tirocinio retribuito per il reinserimento occupazionale"

Visti:

- il provvedimento del Sindaco Prot. n. 796 del 16/01/2026, con il quale la Dott.ssa Federica Di Luciano è stata nominata Responsabile dell'Area II del Comune di Montorio al Vomano;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 27/02/2026, esecutiva, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 27/02/2026, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 10/09/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 27/03/2026, con la quale è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale per il triennio 2026-2028, costituente la sezione 3.3 del PIAO 2026/2028, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 27/03/2026;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, che attribuisce ai responsabili degli uffici e dei servizi la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri, mentre agli organi elettivi competono i poteri di indirizzo e controllo politico-amministrativo;

Richiamata:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 05/08/2026, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, con la quale la Giunta Comunale ha approvato le linee di indirizzo relative al progetto denominato "Tirocinio retribuito per il reinserimento occupazionale", finalizzato all'attivazione di percorsi individualizzati di tirocinio retribuito in favore di soggetti disoccupati residenti o domiciliati nel Comune di Montorio al Vomano, con oneri interamente a carico del bilancio comunale, stabilendo in particolare:
 - che il tirocinio avrà durata di mesi 6 (sei), eventualmente rinnovabili, con riconoscimento di un'indennità omnicomprensiva mensile pari a € 800,00, ai sensi delle "Linee Guida per l'attuazione dei tirocini nella Regione Abruzzo" approvate con D.G.R. n. 488 del 30 luglio 2025;

- che l'individuazione del tirocinante debba avvenire mediante Avviso pubblico di manifestazione di interesse, da predisporre e approvare a cura del Responsabile competente, nel rispetto dei seguenti criteri: (a) destinatari soggetti disoccupati residenti o domiciliati nel Comune di Montorio al Vomano; (b) priorità ai candidati che abbiano già svolto attività, a qualsiasi titolo, presso una Pubblica Amministrazione; (c) pubblicazione all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune per un periodo non inferiore a 15 (quindici) giorni consecutivi; (d) valutazione dei requisiti e formazione di apposito elenco/graduatoria dei candidati ammessi;
- che il tirocinio sarà regolamentato mediante apposita convenzione da stipularsi con un'Agenzia per il Lavoro, pubblica o privata, quale soggetto promotore, da individuare all'esito di apposita indagine di mercato condotta nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, concorrenza, rotazione e parità di trattamento;
- che la Giunta Comunale, in applicazione del principio di separazione tra funzioni di indirizzo politico-amministrativo e funzioni di gestione di cui agli artt. 48 e 107 del D. Lgs. n. 267/2000, ha demandato al Responsabile dell'Area II – Finanziaria, Personale e Affari Generali la predisposizione e l'approvazione, con propria determinazione, del relativo Avviso pubblico di manifestazione di interesse e del modello di domanda di partecipazione, nonché l'espletamento dell'indagine di mercato per l'individuazione dell'Agenzia per il Lavoro e la sottoscrizione della relativa convenzione;

Premesso che:

- in esecuzione degli indirizzi e dei criteri stabiliti dalla Giunta Comunale con la deliberazione sopra richiamata, è stato predisposto l'allegato Avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti disoccupati da avviare a tirocinio retribuito nell'ambito del progetto "Tirocinio retribuito per il reinserimento occupazionale", corredato del relativo modello di domanda di partecipazione (Allegato A);
- l'Avviso disciplina, in particolare, l'oggetto e le finalità della procedura, i requisiti di partecipazione, le caratteristiche del tirocinio (durata, impegno orario, indennità, soggetto promotore, copertura assicurativa), le modalità e il termine di presentazione delle domande, nonché le modalità di selezione e formazione dell'elenco/graduatoria dei candidati, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, pubblicità e parità di trattamento di cui agli artt. 97 della Costituzione e 12 della legge n. 241/1990;
- occorre pertanto procedere all'approvazione dell'Avviso pubblico e del relativo modello di domanda di partecipazione, nonché disporre la pubblicazione, ai fini dell'avvio della procedura di individuazione del tirocinante;

Ritenuto, pertanto, di dover approvare l'allegato Avviso pubblico di manifestazione di interesse e il relativo modello di domanda di partecipazione (Allegato A), quali parti integranti e sostanziali del presente atto, in conformità agli indirizzi e ai criteri stabiliti dalla Giunta Comunale con la deliberazione sopra richiamata;

Viste:

- le "Linee Guida per l'attuazione dei tirocini nella Regione Abruzzo", approvate con D.G.R. n. 488 del 30 luglio 2025, e la restante normativa vigente in materia di tirocini extracurricolari;

- gli artt. 97 della Costituzione e 12 della legge n. 241/1990, in materia di imparzialità, trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa;

Visti altresì:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito dalla legge n. 213/2012, ai sensi del quale si dà atto della regolarità tecnica e della correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai fini della motivazione di cui all'art. 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
2. di prendere atto della Deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 05/08/2026 e, per l'effetto, di approvare l'allegato Avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti disoccupati da avviare a tirocinio retribuito nell'ambito del progetto "Tirocinio retribuito per il reinserimento occupazionale", corredato del relativo modello di domanda di partecipazione, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione (Allegato A);
3. di stabilire che l'Avviso di cui al punto precedente sia pubblicato all'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Montorio al Vomano per un periodo non inferiore a 15 (quindici) giorni consecutivi;
4. di dare atto che gli oneri finanziari derivanti dall'attuazione del progetto, relativi al corrispettivo dovuto all'Agenzia per il Lavoro, all'indennità di tirocinio, alla copertura assicurativa INAIL e alla responsabilità civile verso terzi, trovano copertura sui competenti capitoli del Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028, secondo la disponibilità dei fondi;
5. di dare atto che si provvederà, con successivo e separato provvedimento, all'espletamento dell'indagine di mercato per l'individuazione dell'Agenzia per il Lavoro, pubblica o privata, quale soggetto promotore, e alla sottoscrizione della relativa convenzione di tirocinio;
6. di assolvere agli adempimenti in materia di trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., mediante pubblicazione del presente atto e dei relativi allegati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;
7. di dare atto che la sottoscritta, in qualità di Responsabile dell'Area II – Finanziaria e Personale, competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
8. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000, nonché l'art. 4, comma 3, del vigente Regolamento sui controlli.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 1077 del 05/08/2026, esprime parere **POSITIVO**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente da Il Responsabile di Servizio DI LUCIANO FEDERICA in data 05/08/2026.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile di Servizio, ai sensi del D.Lgs n 267/2000 art. 151 comma 4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro. 1077 del 05/08/2026 esprime parere: **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Contabile firmato digitalmente da Il Responsabile di Servizio DI LUCIANO FEDERICA in data 05/08/2026.

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.