|  |
| --- |
| **piano finanziario Programma Regionale Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027 - Povertà educativa minorile** |
| **LINEA 1** |
| **PIANO ECONOMICO - FINANZIARIO** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Dettaglio ex ante degli altri costi diretti e indiretti ammissibili sino al 40% forfettizzato** | **Regolamento UE 1060/2021 art.54, lett.e).** |
| **B - COSTI DELL'OPERAZIONE O DEL PROGETTO** | ***Parametro*** *(parametro orario o costo medio)* | ***Importo*** |  |
| **B1** | **Preparazione** |  |  |  |
|  |  | • Ideazione e progettazione• Individuazione delle/dei partecipanti- Selezione delle/dei partecipanti- Esame delle competenze in ingresso• Prima accoglienza• Elaborazione di materiali didattici |  |  | costi diretti di personale |
| **B2** | **Realizzazione** |  |  |  |
| **B2.A** | **Realizzazione (spese sostenute dal beneficiario)** |  |  |  |
|  |  | a) Attività di integrazione dei servizi per la prima infanzia e/o attivando offerte complementari/integrative al servizio nido/scuole d'infanzia (spazi genitori/bambini, spazi multiservizi, nidi e scuole d'infanzia aperti, ecc.), anche adattando l’accesso ai bisogni e alle capacità delle famiglie ( es. servizi flessibili aperti in orari compatibili con i tempi di conciliazione vita-lavoro dei genitori). |  |  | costi diretti di personale |
|
|  |  | b) Attività di rafforzamento del ruolo degli attori del processo educativo (personale interno ed esterno) che consentano sia lo sviluppo di una migliore interazione con bambini e sia la diffusione di metodologie di apprendimento e strumenti educativi e didattici innovativi. |  |  | costi diretti di personale |
|  |  | c) Attività specifica sperimentale di affiancamento e tutoraggio alle famiglie con bambini nei primi 1000 giorni di vita (es. home visiting con équipe multidisciplinare, pediatra, ostetrica, pedagogista, psicologo, ecc) |  |  | costi diretti di personale |
| **B3** | **Diffusione risultati** |  |  |  |
|  |  | Personale per attività di elaborazione report e studi |  |  | costi diretti di personale |
|  |  | personale per pubblicazioni finali |  |  | costi diretti di personale |
| **B4** | **Gestione del progetto (spese sostenute dal beneficiario)** |  |  |  |
|  |  | Direzione e valutazione finale dell'operazione o del progetto |  |  | costi diretti di personale |
|  |  | Coordinamento e segreteria tecnica organizzativa |  |  | costi diretti di personale |
| **B - TOTALE COSTI DELLO STAFF COINVOLTO NELL' OPERAZIONE O DEL PROGETTO** |  € - |  |

|  |
| --- |
| **C - ALTRI COSTI** |
|  | contabilità generale (civilistico, fiscale) |  |  | **forfettario max 40% spese (b1+b2+b3+b4)** |
| Servizi complementari alla proposta progettuale |  |  |
| Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata |  |  |
| Materiale didatticoSpese di viaggio e trasfertespese per acquisto materiale, cancelleria e acquistato/noleggio attrezzaturaspese per pubblicazione, eventi... |  |  |
| **C - TOTALE COSTI DELL'OPERAZIONE O DEL PROGETTO** |  € - |  |
| **TOTALE Altri costi diretti e indiretti ammissibili sino al 20% (B+C)(\*)** |  **€ -** |  |
| (\*) Il tetto massimo è il 20% del totale base di calcolo dei costi diretti di personale |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **piano finanziario Programma Regionale Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027 - Povertà educativa minorile** |
| **LINEA 2** |
| **PIANO ECONOMICO - FINANZIARIO** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Dettaglio ex ante degli altri costi diretti e indiretti ammissibili sino al 40% forfettizzato** | **Regolamento UE 1060/2021 art.54, lett.e).** |
| **B - COSTI DELL'OPERAZIONE O DEL PROGETTO** | ***Parametro*** *(parametro orario o costo medio)* | ***Importo*** |  |
| **B1** | **Preparazione** |  |  |  |
|  |  | • Ideazione e progettazione• Individuazione delle/dei partecipanti- Selezione delle/dei partecipanti- Esame delle competenze in ingresso• Prima accoglienza• Elaborazione di materiali didattici |  |  | costi diretti di personale |
| **B2** | **Realizzazione** |  |  |  |
| **B2.A** | **Realizzazione (spese sostenute dal beneficiario)** |  |  |  |
|  |  | a) Attività per lo sviluppo e il rafforzamento di competenze sociali, relazionali, sportive, artistico- ricreative, scientifiche, tecnologiche e di cittadinanza attiva e la prevenzione e il contrasto di dipendenze e del fenomeno del bullismo; |  |  | costi diretti di personale |
|
|  |  | b) Attività di riconoscimento precoce di difficoltà di apprendimento e di bisogni educativi speciali; |  |  | costi diretti di personale |
|  |  | c) Attività di promozione della scuola come spazio fisico accogliente, sicuro, aperto alla comunità e luogo di apprendimento, confronto, socializzazione e crescita; |  |  | costi diretti di personale |
|  |  | d) Attività di sviluppo finalizzate a incentivare una maggiore responsabilizzazione delle famiglie, favorendo il coinvolgimento dell’intero nucleo familiare nei servizi presenti sul territorio; |  |  | costi diretti personale |
|  |  | e) Attività di rafforzamento del ruolo degli attori del processo educativo (genitori, insegnanti, educatori e operatori sociali) che consentano sia lo sviluppo di una migliore interazione con bambini e sia la diffusione di metodologie di apprendimento e strumenti educativi e didattici innovativi. |  |  | costi diretti di personale |
|  |  | f)Attività di sostegno alla digitalizzazione scolastica; |  |  | costi diretti di personale |
|  |  | g)Attività di promozione del benessere psicologico e sociale di preadolescenti e adolescenti attraverso l’attuazione del Servizio di psicologia scolastica ai sensi della L.R. 17 agosto 2023, n. 34 - Nuove disposizioni in materia di psicologia scolastica; |  |  | costi diretti personale |
| **B3** | **Diffusione risultati** |  |  |  |
|  |  | Personale per attività di elaborazione report e studi |  |  | costi diretti di personale |
|  |  | personale per pubblicazioni finali |  |  | costi diretti di personale |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **B4** | **Gestione del progetto** |  |  |  |
|  |  | Direzione e valutazione finale dell'operazione o del progetto |  |  | costi diretti di personale |
|  |  | Coordinamento e segreteria tecnica organizzativa |  |  | costi diretti di personale |
| **B - TOTALE COSTI DELL'OPERAZIONE O DEL PROGETTO** |  € - |  |
| **C - ALTRI COSTI** |
|  | contabilità generale (civilistico, fiscale) |  |  | forfettario max 40% spese (b1+b2+b3+b4) |
| Servizi complementari alla proposta progettuale |  |  |
| Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata |  |  |
| Materiale didatticoSpese di viaggio e trasfertespese per acquisto materiale, cancelleria e acquistato/noleggio attrezzaturaspese per pubblicazione, eventi... |  |  |
| **C - TOTALE COSTI DELL'OPERAZIONE O DEL PROGETTO** |  € - |  |
| **TOTALE Altri costi diretti e indiretti ammissibili sino al 20% (B+C)**(\*) |  **€ -** |  |
| (\*) Il tetto massimo è il 20% del totale base di calcolo dei costi diretti di personale |

|  |
| --- |
| **piano finanziario Programma Regionale Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027 - Povertà educativa minorile** |
| **LINEA 3** |
| **PIANO ECONOMICO - FINANZIARIO** |
| **Dettaglio ex ante degli altri costi diretti e indiretti ammissibili sino al 40% forfettizzato** | **Regolamento UE 1060/2021 art.54, lett.e).** |
| **B - COSTI DELL'OPERAZIONE O DEL PROGETTO** | ***Parametro*** *(parametro orario o costo medio)* | ***Importo*** |  |
| **B1** | **Preparazione** |  |  |  |
|  |  | • Ideazione e progettazione• Individuazione delle/dei partecipanti- Selezione delle/dei partecipanti- Esame delle competenze in ingresso• Prima accoglienza• Elaborazione di materiali didattici |  |  | costi diretti di personale |
| **B2** | **Realizzazione** |  |  |  |
| **B2.A** | **Realizzazione (spese sostenute dal beneficiario)** |  |  |  |
|  |  | a) Attività facilitanti l'accesso, la fruibilità di opportunità educative in orario extrascolastico e/o nei periodi estivi. |  |  | costi diretti di personale |
|  |  | b) personale coinvolto nella gestione di attività di *mentoring* per orientamento lavorativo per promuovere opportunità di inserimento lavorativo soprattutto per ragazzi con background migratorio nei percorsi di transizione verso l’età adulta. |  |  | costi diretti di personale |
|  |  | c) Attività di rafforzamento delle competenze scientifiche e tecnologiche (STEM), con particolare attenzione alla partecipazione delle ragazze per il superamento degli stereotipi di genere; |  |  | costi diretti personale |
|  |  | d) Attività di sostegno alla digitalizzazione scolastica. |  |  | costi diretti personale |
|  |  | e) Attività per lo sviluppo e il rafforzamento di competenze sociali, relazionali, sportive, artistico- ricreative, scientifiche, tecnologiche e di cittadinanza attiva e la prevenzione e il contrasto di dipendenze, del disagio e della devianza minorile. |  |  | costi diretti di personale |
|  |  | f) Attività di promozione dell’educazione all’affettività, alla sessualità e alla parità di genere. |  |  | costi diretti di personale |
|  |  | g) Attività di promozione del benessere psicologico e sociale di preadolescenti e adolescenti attraverso l’attuazione del Servizio di psicologia scolastica ai sensi della L.R. 17 agosto 2023, n. 34 - Nuove disposizioni in materia di psicologia scolastica. |  |  | costi diretti di personale |
|  |  | h) Attività di presa in carico per il miglioramento delle condizioni di salute mentale di preadolescenti e adolescenti. |  |  | costi diretti personale |
|  |  | i) Attività di rafforzamento del ruolo di tutti gli attori del processo educativo (genitori, insegnanti, operatori sociali) che consentano sia lo sviluppo di una migliore interazione con i ragazzi e sia la diffusione di metodologie di apprendimento e strumenti educativi e didattici innovativi. |  |  | costi diretti personale |
|  |  | l) Attività di sviluppo finalizzate a incentivare una maggiore responsabilizzazione delle famiglie, favorendo il coinvolgimento dell’intero nucleo familiare nei servizi presenti sul territorio. |  |  | costi diretti personale |
| **B2.B** | **Realizzazione (tasso forfettari/UCS ai destinatari):** |  |  |  |
|  |  | b) Attività di *mentoring* per orientamento lavorativo per promuovere opportunità di inserimento lavorativo soprattutto per ragazzi con background migratorio nei percorsi di transizione verso l’età adulta:- Corsi di qualificazione/riqualificazione con rilascio di titolo professionalizzante riconosciuto ai sensi della norma;- Tirocini extracurriculari e T.IN.A. |  |  | operazioni a costi semplificati |
| **B3** | **Diffusione risultati** |  |  |  |
|  |  | Personale per attività di elaborazione report e studi |  |  | costi diretti personale |
|  |  | Personale per pubblicazioni finali |  |  | costi diretti personale |
| **B4** | **Gestione del progetto** |  |  |  |
|  |  | Direzione e valutazione finale dell'operazione o del progetto |  |  | costi diretti di personale |
|  |  | Coordinamento e segreteria tecnica organizzativa |  |  | costi diretti di personale |
| **B - TOTALE COSTI DELL'OPERAZIONE O DEL PROGETTO** |  € - |  |

|  |
| --- |
| **C - ALTRI COSTI** |
|  | contabilità generale (civilistico, fiscale) |  |  | forfettario max 40% spese (b1+b2.A+b3+b4) |
| Servizi complementari alla proposta progettuale |  |  |
| Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata |  |  |
| Materiale didatticoSpese di viaggio e trasfertespese per acquisto materiale, cancelleria e acquistato/noleggio attrezzaturaspese per pubblicazione, eventi... |  |  |
| **C - TOTALE COSTI DELL'OPERAZIONE O DEL PROGETTO** |  € - |  |
| **TOTALE Altri costi diretti e indiretti ammissibili sino al 20% (B+C)**(\*) |  **€ -** |  |
| (\*) Il tetto massimo è il 20% del totale base di calcolo dei costi diretti di personale |